

# PROTOKOLL 308

über die **Sitzung des Gemeinderates** der Gemeinde Pill vom  
**25.03.2024**, stattgefunden im Sitzungszimmer des Gemeindeamtes Pill:

Beginn: 19:40 Uhr  
Ende: 20:50 Uhr

Anwesend:	Bürgermeister Bürgermeisterstellv. Gemeindevorstände:	Hannes Fender Martin Hochschwarzer Thomas Steinlechner Rene Wasserer Josef Bradl
	Gemeinderäte:	Annemarie Wechselberger Marco Steinbacher Rudolf Schwabl Bernhard Enzenberg Peter Unterlechner Monika Erhart Johann Kirchmair
	unentschuldig abwesend:	Peter Gruber
Schriftführerin u. Kassierin:	Carina Bradl	

Sitzungsverlauf und Beschlüsse	
1.	<p>Der Bürgermeister eröffnet die Sitzung, begrüßt die Erschienenen und stellt die Beschlussfähigkeit fest.</p> <p>Die Tagesordnung wird einstimmig wie folgt beschlossen:</p> <p><b><u>Tagesordnung:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. <i>Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit durch den Vorsitzenden und Beschluss der Tagesordnung sowie der Punkte in der vertraulichen Sitzung</i></li><li>2. <i>Protokollunterfertigung</i></li><li>3. <i>Beratung und Beschlussfassung über Erschließung Trinkwasserleitung sowie LWL-Verlegung „Tuxer“</i></li><li>4. <i>Beratung und Beschlussfassung über Ansuchen „Hofzufahrt Samitz“</i></li><li>5. <i>Beratung und Beschlussfassung über Subventionsansuchen der Pfarre Pill</i></li><li>6. <i>Beratung und Beschlussfassung über Festsetzung über Kontokorrentrahmen zur Stärkung der Betriebsmittel</i></li><li>7. <i>Bericht des Überprüfungsausschusses zur Prüfung vom 08.03.2024</i></li><li>8. <i>Beratung und Beschlussfassung über Budgetüberschreitungen 2023</i></li><li>9. <i>Beratung und Beschlussfassung über die Jahresrechnung 2023</i></li><li>10. <i>Anträge, Anfragen und Allfälliges</i> <i>Vertrauliche Sitzung</i></li><li>11. <i>Personalangelegenheiten</i></li><li>12. <i>Ansuchen Mietzinsbeihilfe</i></li></ol>

	<p>Auf Antrag des Bürgermeisters beschließt der Gemeinderat einstimmig den Punkt 11 „Personalangelegenheiten“ sowie den Punkt 12 „Ansuchen Mietzinsbeihilfe“ in einer vertraulichen Sitzung zu behandeln.</p>
2.	<p>Das Protokoll der letzten Sitzung wird angenommen und von den in der letzten Sitzung anwesenden Gemeinderäten unterfertigt.</p>
3.	<p>Der Bürgermeister erläutert dem Gemeinderat das Bauvorhaben Erschließung Trinkwasserleitung und LWL „Tuxer“.</p> <p>Die Gesamtkosten belaufen sich auf € 62.760,22 netto.</p> <p>Der Punkt wurde bereits in der vorangegangenen Gemeindevorstandssitzung besprochen und der Bürgermeister bringt nun den Vorschlag zur Kostenaufteilung zur Abstimmung.</p> <p>geschätzte Kosten Ausbau Trinkwasserleitung € 49.823,06 netto  → ca. 45% Kostenübernahme durch die Gemeinde = € 22.436,53 netto  geschätzte Kosten LWL-Ausbau € 12.937,16 netto  → 100% Kostenübernahme durch die Gemeinde</p> <p>Kostenübernahme gesamt € 35.373,36 netto</p> <p>Der Besitzer muss jedoch für 2 Häuser die Anschlussgebühr bezahlen.</p> <p>Die Trinkwasserleitung sowie die LWL Verlegung erfolgt bis zum Wasserschacht. Von dort muss der Besitzer die weitere Verlegung selbst veranlassen und finanzieren.</p> <p>Der Gemeinderat beschließt die Kostenübernahme des Bauvorhabens einstimmig für das Jahr 2025.</p>
4.	<p>Der Bürgermeister informiert den Gemeinderat über den Termin mit Herrn Ruetz Alois (Amt der Tiroler Landesregierung – Sachgebiet Ländlicher Raum). Herrn Ruetz ist mit dem Ansuchen von Herrn Samitz Johannes bezgl. der Hofzufahrt an uns herangetreten.</p> <p>Die Gesamtkosten für dieses Projekt werden auf € 250.000 geschätzt. Eine Kostenübernahme durch das Land Tirol (Förderungen) wird ca. bei 60% liegen.</p> <p>In der vorangegangenen Gemeindevorstandssitzung wurde eine möglich Kostenaufteilung besprochen, jedoch gibt der Gemeindevorstand nach intensiver Diskussion keinen Vorschlag an den Gemeinderat ab.</p> <p>Auch im Gemeinderat fand eine intensive Diskussion über eine anteilige Kostenübernahme durch die Gemeinde statt. Einzig war sich der Gemeinderat einig, dass eine Übernahme des Weges in das öffentliche Gut nicht erfolgen soll.</p> <p>Der Bürgermeister bringt eine Unterstützung idHv. € 5.000 zur Abstimmung.</p> <p>Diese Unterstützung wird mit einer Gegenstimme (Hochschwarzer) und 11 Ja Stimmen beschlossen.</p>

<p>5.</p>	<p>Der Bürgermeister informiert den Gemeinderat über die zwei Ansuchen der Pfarre Pill. Beide Ansuchen wurden bereits im Gemeindevorstand besprochen.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ansuchen Dach beim Kreuzkirchl Angebotssumme: € 11.967,23 -&gt; Kostenübernahme 1/3 € 3.989,08</li> <li>2. Ansuchen Beleuchtung Chorbereich Angebotssumme: € 3.181,20 -&gt; Kostenübernahme 1/3 € 1.060,40</li> </ol> <p>Der Gemeinderat beschließt einstimmig die oben angeführten Kostenübernahmen und somit eine Gesamtzahlung über € 5.049,48 (Subvention).</p> <p>Die Pfarre Pill wird darüber informiert die Ansuchen vor der Budgeterstellung der Gemeinde Pill zu stellen. Sollte diese nicht zu diesem Zeitpunkt eingebracht werden, werden diese zukünftig abgelehnt und wird erst bei der Budgeterstellung im Folgejahr berücksichtigt.</p>
<p>6.</p>	<p>Der Kontokorrentrahmen zur Stärkung der Betriebsmittel war auf ein Jahr befristet. Der Kontokorrentrahmen wurde im vergangenen Jahr maximal 25 Tage in Anspruch genommen.</p> <p>Für die Verlängerung bzw. einen erneuten Kontokorrentrahmen zur Stärkung der Betriebsmittel wurden drei Angebote angefragt jedoch langten nur zwei Angebote von folgenden Institutionen ein:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Volksbank Tirol</li> <li>• Raiffeisen Regionalbank Schwaz-Wattens</li> </ul> <p>Unter Berücksichtigung der Empfehlung (Dokumentation der Finanzgeschäfte) der Finanzverwaltung Frau Bradl, beschließt der Gemeinderat einstimmig den Abschluss eines Kontokorrentkredites bei der Raiffeisen Regionalbank Schwaz-Wattens zu den unten angeführten Konditionen.</p> <p>Hierzu muss noch die Genehmigung bei der Aufsichtsbehörde eingeholt werden.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertragsdauer von 01.04.2024 bis 31.03.2025</li> <li>• Höhe: € 100.000</li> <li>• Zinsfuß 4,432% p.a. zu einem 3-Monats-Euribor</li> <li>• Zuzüglich Aufschlag 0,5%</li> <li>• Verzugszinssatz 3,8% p.a</li> <li>• Rahmenprovision 0,375%</li> <li>• Kontoführungsentgelt einmalig € 25,50</li> </ul>
<p>7.</p>	<p>Bericht des Überprüfungsausschusses:</p> <p>Rudolf Schwabl als Obmann des Überprüfungsausschusses informiert den Gemeinderat über die am 08.03.2024 stattgefundenene Prüfung.</p> <p>Folgende Prüfungen wurden durchgeführt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• restliche Belege des Jahres 2023</li> <li>• Handkassaprüfung</li> <li>• Überschreitungen 2023</li> <li>• Jahresrechnung 2023</li> </ul> <p>Bei der Prüfung wurden keine Beanstandungen festgestellt.</p> <p>Die nächste Prüfung wird Anfang April stattfinden.</p>

Der Finanzverwaltung wird für ihre Arbeit gedankt.

Der Bürgermeister dankt dem Überprüfungsausschuss für die geleistete Arbeit.

8. Der Bürgermeister bringt dem Gemeinderat nachfolgende Überschreitungen im Jahr 2023 zur Kenntnis:

1/010-457901	Zentralamt (Druckwerke einmalig)	€ 4.880,53
1/010-7299	Zentralamt (Betriebsausflug / WH-Feier)	€ 4.104,91
1/02901-0421	Amtsgebäude/Gemeindehaus (Sonnenschutz u. Vorhänge)	€ 9.214,66
1/02901-616	Amtsgebäude/Gemeindehaus (Instandh. Von Maschinen u. maschinelle Anlagen)	€ 7.022,86
1/030-728	Bauamt (Entgelt für sonstige Leistungen)	€ 5.108,38
1/030-7289	Bauamt (Entgelt für sonstige Leistungen einmalig)	€ 4.917,62
1/210-752	Allgemeinbildende Pflichtschulen (Transferzahlungen an Gemeinden, Gemeindeverbände und Gemeindefonds)	€ 9.092,39
1/21101-510	VS Pill (Geldbezüge der Vertragsbediensteten der Verwaltung)	€ 4.671,68
1/21101-511	VS Pill (Geldbezüge der Vertragsbediensteten in handw. Verw.)	€ 8.272,14
1/24001-510	Kinderbetreuung Pill (Geldbezüge für Vertragsbedienstete)	€ 17.749,49
1/24001-511	Kinderbetreuung Pill (Geldbezüge der Vertragsbediensteten in handw. Verw.)	€ 10.980,36
1/24001-582	Kinderbetreuung Pill (DGB BVA)	€ 5.336,28
1/21102-510	VS Pillberg (Geldbezüge der Vertragsbed.)	€ 11.578,98
1/24002-511	KG Pillberg (Geldbezüge der Vertragsbediensteten in handw. Verw.)	€ 6.397,70
1/213-720	Sonderschulen (Transportkosten Fenkiw)	€ 7.359,00
1/21901-614	Bildungszentrum (Instandh.Geb. u.Anlagen)	€ 10.680,08
1/240-729	Kindergärten (Ausgleich operative Gebarung)	€ 48.911,05
1/420-752	Altenheime (Schuldendienst Altenheim)	€ 24.881,97
1/480-778	Allgemeine Wohnbauförderung (Förderung Solar- u. Photovoltaikanlagen)	€ 12.125,00
1/519-722	Sonstige Einrichtungen u. Maßnahmen (Rückersätze von Erträgen)	€ 9.391,00
1/612-3109	Gemeindestraßen (Tilgung Leasing Einmalig)	€ 6.337,34
1/612-6119	Gemeindestraßen (Asphaltierungsarbeiten)	€ 61.200,00
1/612-729901	Gemeindestraßen (Sonstige Aufwendungen einmalig)	€ 8.889,36
1/612-757	Gemeindestraßen (Interessentenbeiträge)	€ 6.745,14
1/680-728	Post- u. Telekommunikationsdienste (Betriebsführung LWL)	€ 7.624,58
1/690-752	Verlustabdeckung Bergbus (Verkehr, Sonstiges)	€ 14.635,48
1/820-3469	Wirtschaftshöfe (Tilgung einmalig)	€ 50.558,93
1/820-614	Wirtschaftshöfe (Umbau ehem. Musikprobelokal)	€ 7.866,41
1/82001-040	Traktor Fendt (Fahrzeug)	€ 7.480,00
1/85-004003	Betriebe der Wasserversorgung (WVA Erw. Hoflachweg/Ögglweg)	€ 30.167,03
1/850-004016	Betriebe der Wasserversorgung (WVA Erschließung Lochweg)	€ 6.451,84

	1/850-042	Betriebe der Wasserversorgung (Stellmotor Trinkwasserkraftwerk)	€ 10.255,50
	1/850-6121	Betriebe der Wasserversorgung (Instandhaltung Ortsnetz)	€ 11.229,85
	1/850-650	Betriebe der Wasserversorgung (Kreditzinsen)	€ 5.148,78
	1/851-650	Betriebe der Wasserversorgung (Kreditzinsen)	€ 13.953,36
	1/852-413	Betriebe der Müllbeseitigung (lfd. Nachschaffung von Müllsäcken)	€ 4.864,74
<p>Gesamte Überschreitungen Einnahmen: Gesamte Überschreitungen Ausgaben:</p> <p>Die Überschreitungen entstanden durch zB nicht vorhersehbare Reparaturen, Auftragserteilungen (zB Vermessung), Umbuchungen, Personal, Zinsen sowie einmalige Tilgungen.</p> <p>Der Gemeinderat beschließt einstimmig die Richtigkeit der Überschreitungen.</p>			
9.	<p>Dem Gemeinderat wird eine Übersicht über die Jahresrechnung 2023 zur Kenntnis gebracht und besteht die Möglichkeit Fragen zum Bericht des Bürgermeisters zu stellen.</p> <p>Die Jahresrechnung wurde, wie im Tagesordnungspunkt 7 erläutert, vorab dem Überprüfungsausschuss zur Prüfung vorgelegt und für in Ordnung befunden.</p> <p>Der Bürgermeister-Stellvertreter Herr Hochschwarzer übernimmt den Vorsitz zu diesem Tagesordnungspunkt und der Bürgermeister verlässt das Sitzungszimmer.</p> <p>Der Gemeinderat beschließt unter Vorsitz des Bürgermeister-Stellvertreters einstimmig dem Bürgermeister die Entlastung für die Jahresrechnung 2023 zu erteilen.</p>		
10.	<p>Anträge, Anfragen und Allfälliges:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der Bürgermeister informiert den Gemeinderat über die Gebührenbremse</li> <li>• Zufahrt Schwabl -&gt; Steinmauer nicht mehr in Ordnung</li> <li>• Zaun Schallhart (Ösen)</li> <li>• Otter Franz Vermessung nicht erledigt</li> <li>• Sackgassenschild Schmiedgasse</li> </ul>		

	anschließend vertrauliche Sitzung
	g.g.g.

**Bürgermeister Ing. Hannes Fender e.h.**

*Martin Hochschwarzer*  
*Thomas Stiel*

*Hannes Fender*